

Metodika

"Fiksētas summas maksājums ar budžeta projekta aprēķina metodi un tā ietvaros piemērojamās vienkāršotās izmaksas, vietējo rīcības grupu starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektu īstenošanai un to tehniskai sagatavošanai Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023.-2027.gadam un Programmas zivsaimniecības attīstībai 2021.-2027. gadam" ietvaros un Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023.-2027.gadam aktivitātē "Produktu virzība tirgū"

I. Tiesiskais regulējums

- 1.1. Eiropas Parlamenta un Padomes (ES) 2021. gada 24. jūnija Regulai 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai (turpmāk – regula 2021/1060);
- 1.2. Eiropas Komisijas 2021. gada 27. maija paziņojums "Vadlīnijas par vienkāršotu izmaksu iespēju izmantošanu Eiropas strukturālo un investīciju fondu (ESI) ietvaros" (2021/C 200/01);
- 1.3. Eiropas Komisija 2024. gada 20. decembra paziņojums "Pamatnostādnes par vienkāršotu izmaksu iespēju izmantošanu saistībā ar fondiem, uz kuriem attiecas Regula (ES) 2021/1060 (Kopīgo noteikumu regula) " (C/2024/7467);
- 1.4. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 2. decembra Regula (ES) 2021/2115, ar ko izveido noteikumus par atbalstu stratēģiskajiem plāniem, kuri dalībvalstīm jāizstrādā saskaņā ar kopējo lauksaimniecības politiku (KLP stratēģiskie plāni) un kurus finansē no Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) un no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA), un ar ko atceļ Regulas (ES) Nr. 1305/2013 un (ES) Nr. 1307/2013 (turpmāk – regula 2021/2115) attiecībā uz Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023.-2027.gadam (turpmāk - KLP SP 2023-2027) intervencēm;
- 1.5. Ministru kabineta 2023. gada 7. marta noteikumi Nr. 113 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības vispārējā kārtība lauku un zivsaimniecības attīstībai";
- 1.6. Ministru kabineta 2024. gada 29. oktobra noteikumi Nr.686 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intervencē "Sadarbība pārtikas īso piegāžu ķēžu darbības veicināšanai un

piedāvājuma nodrošināšanai" atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā 2023.–2027. gada plānošanas periodam";

1.7. Ministru kabineta 2025. gada 4. marta noteikumi Nr.141 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība vietējām rīcības grupām starpteritoriālai un starpvalstu sadarbībai 2023.-2027.gada plānošanas periodam";

1.8.Finanšu ministrijas metodika "Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika 1 km izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam īstenošanai" un "Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika iekšzemes komandējumu izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam īstenošanai";

1.9.Zemkopības ministrijas metodika "Vienotās likmes finansējums sagatavošanas un vispārējām izmaksām un to piemērošana Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plānā 2023.-2027.gadam" attiecībā uz KLP SP 2023-2027 aktivitāti "Produktu virzība tirgū".

II. Metodikas mērķis

2. Metodikas mērķis ir noteikt vispārējos principus individuālā fiksētās summas maksājuma, kas balstīts uz budžeta projekta aprēķina metodi (**turpmāk - fiksētas summas maksājums**), iekļaujot vienas vienības izmaksas un vienotas likmes finansējumu, piemērojamus nosacījumus:

2.1 KLP SP 2023-2027 intervencēs:

2.1.1. LA20 "Sadarbība pārtikas īso piegāžu ķēžu darbības veicināšanai un piedāvājuma nodrošināšanai" aktivitātē "Produktu virzība tirgū";

2.1.2. LA19 "Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektu sagatavošanai un īstenošanai;

2.2. PZA 2021-2027 darbības veidā "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana" paredzēto starpvalstu vai starpteritoriālās sadarbības projektu sagatavošanai un īstenošanai.

3. Metodikas uzdevums ir vienkāršot iepriekš minēto atbalsta veidu iesniegto projektu faktisko izmaksu uzskaiti, veicinot fokusēšanās maiņu no finanšu dokumentu pārbaudes **uz sasniegto rezultātu pārbaudi**, tādā veidā:

3.1. samazinot atbalsta saņēmējam administratīvo slogu, lai nodrošinātu projekta izmaksu uzskaiti un maksājuma pieprasījumu pamatojošās dokumentācijas sagatavošanu;

- 3.2. samazinot Lauku atbalsta dienesta (turpmāk – LAD) administratīvo slogu projektu izmaksu dokumentācijas pārbaudēs;
- 3.3. samazinot kļūdu rašanās iespējas gan izmaksu pamatojošās dokumentācijas sagatavošanā, gan tās pārbaudē;
- 3.4. veicinot KLP SP 2023-2027 un PZA 2021-2027 finansējuma aprites ātrumu – samazināts laiks maksājumu pieprasījumu sagatavošanai, pārbaudei un lēmuma sagatavošanai par līdzfinansējuma apstiprināšanu;
- 3.5. veicinot efektīvāku Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (turpmāk – ELFLA) un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fonda (turpmāk – EJZAF) finanšu līdzekļu administrēšanu fondu vadības procesā un finansējuma izlietojumu projektiem.

4. Metodika piemērojama atbalsta saņēmējiem:

4.1. vietējai rīcības grupai starpvalstu vai starpteritoriālās sadarbības projektu īstenošanai un to tehniskai sagatavošanai:

- 4.1.1. KLP SP 2023-2027 intervencē LA19 "Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana";
- 4.1.2. PZA 2021-2027 darbības veidā "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana".

4.2. sadarbības grupai KLP SP 2023-2027 intervencē LA20 "Sadarbība pārtikas īso piegāžu ķēžu darbības veicināšanai un piedāvājuma nodrošināšanai" aktivitātē "Produktu virzība tirgū".

5. Metodika ir izstrādāta atbilstoši regulas 2021/2115 83. panta 1. punkta "c" apakšpunktā un 2. punkta "b" apakšpunktā noteiktajam attiecībā uz KLP SP 2023-2027 un regulas 2021/1060 53.panta 1.punkta "c" apakšpunktā un 3. punkta "b" apakšpunktā noteiktajam attiecībā uz PZA 2021-2027.

III. Fiksētas summas maksājuma ar budžeta projekta aprēķina metodi būtība un pamatprincipi

6. Metodika nosaka individuāla fiksētās summas maksājuma noteikšanas metodi projektam (ja ir noteikts rezultāts), tostarp starpvalstu vai starpteritoriālās sadarbības projekta tehniskās sagatavošanas projektam, vai atsevišķām atbalstāmām darbībām (ja noteikti starprezultāti). Metodika ietver fiksētas summas maksājuma apmēra noteikšanas metodi, izmantojot LAD informācijas sistēmā pieejamos vēsturiskos datus par iepriekšējā plānošanas perioda Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.–2020. gadam apakšpasākuma "Starpteritoriālā un starpvalstu sadarbība" (turpmāk – LAP 2014-2020 pasākums) un apakšpasākuma "Atbalsts lauku tūrisma attīstības veicināšanai", kā arī Rīcības programmas zivsaimniecības attīstībai 2014.–2020.

gadam pasākuma "Sadarbības pasākumi" (turpmāk – RP 2014-2020 pasākums) ietvaros īstenotajiem projektiem, lai nodrošinātu, ka visas izmaksas ir pienācīgi pamatotas un atbilst projekta vajadzībām.

7. Fiksētas summas maksājuma ar budžeta projekta aprēķinu metodi aprēķins balstās uz šādiem principiem:

7.1. **Iepriekš noteikti** – MK noteikumos tiek noteikti atbalsta saņemšanas nosacījumi, ieskaitot attiecināmās un neattiecināmās izmaksas un atbalsta intensitātes, lai ievērotu principu, ka visiem atbalsta pretendentiem ir skaidri definēti nosacījumi atbilstoši projekta īstenošanai;

7.2. **Taisnīgi** – veicot budžeta projekta izvērtējumu pa izmaksu pozīcijām, tiek novērtēta izmaksu pamatotība un atbilstība, visiem atbalsta pretendentiem piemērojot vienotu procedūru, un vienu un to pašu izmaksu pamatotības noteikšanai tiek izmantoti vieni un tie paši informācijas vai datu avoti;

7.3. **Objektīvi** – veicot budžeta projekta izvērtējumu, tiek nodrošināta vienotas pieejas piemērošana visiem atbalsta saņēmējiem un/vai darbībām. Jebkurām budžeta pozīciju atšķirībām jābalstās uz objektīviem pamatojumiem, t. i., uz atbalsta saņēmēja vai darbību objektīvu izvērtējumu;

7.4. **Pārbaudāmi** – izmaksu pozīcijām jābūt dokumentāli pierādāmām un pārbaudāmām. Izmaksu pamatotību var pierādīt, izmantojot:

7.4.1. statistikas datus

7.4.2. citu objektīvu informāciju;

7.4.3. vēsturiskos datus par līdzīgu darbību īstenošanu;

7.4.4. tirgus izpēti/cenu aptauju;

7.4.5. citas vienkāršotās izmaksas.

8. Fiksētas summas maksājums ir konstants lielums, kas balstīts uz iepriekš (*ex-ante*) noteiktu izmaksu apmēru un rezultātu. Šis maksājums ir iepriekš noteikts un nemainīgs, nodrošinot skaidru un prognozējamu finansējuma apjomu projekta īstenošanai. Atbalsts netiek piešķirts, ja projekta rezultāts vai darbības starprezultāts nav sasniegts vai sasniegtais rezultāts vai starprezultāts neatbilst noteiktajam (skatīt 2. pielikumu).

9. Projektu īsteno, sasniedzot projektā paredzēto rezultātu vai starprezultātus ievērojot šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu noteiktās prasības. Projektu var īstenot pa posmiem, kur katrs posms, kas saistīts ar maksājuma pieprasījuma iesniegšanu, ietver vienu vai vairākas projektā paredzētas darbības un katrai darbībai ir noteikts savs starprezultāts. Ja ir noteikti starprezultāti, tad atbalstu piešķir kā atsevišķu individuālu fiksētās summas maksājumu par konkrēto darbību. Atbalstu saņem, ja ir sasniegts projekta rezultāts vai konkrētās darbības īstenošanas starprezultāts un iesniegta rezultāta vai starprezultāta sasniegšanas pamatojošā dokumentācija (skatīt 1. un 2.pielikumu).

IV. Fiksētas summas maksājuma ar budžeta projekta aprēķina metodi darbības pamatojums un apmērs

10. Fiksētas summas maksājuma kopējā attiecināmo izmaksu maksimālā summa, projekta tiešās un netiešās attiecināmās izmaksas un atbalsta intensitāte ir noteikta šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu.

11. Budžeta projektā netiešās attiecināmās izmaksas un tiešās attiecināmās projekta vadības personāla atlīdzības izmaksas un aktivitātē “Produktu virzība tirgū” arī projekta īstenošanas personāla atlīdzības un projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas, izdala kā atsevišķas izmaksu pozīcijas un tām piemēro izmaksu vienoto likmi atbilstoši šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos noteiktajam. Netiešās attiecināmās izmaksas nav tieši saistītas ar projekta rezultātu vai starprezultātu sasniegšanu, bet atbalsta un nodrošina atbilstošus apstākļus projekta veicamo darbību realizācijai un projekta rezultātu sasniegšanai (piemēram, administratīvās izmaksas, komunālie maksājumi u.c.). Tiešās projekta vadības personāla atlīdzības un projekta īstenošanas personāla izmaksas neiekļauj citās attiecināmo izmaksu pozīcijās. Minētās izmaksu pozīcijas budžeta projektā neattiecas uz starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektu tehniskās sagatavošanas projektiem.

12. Ja noteikti starprezultāti, atbalstu par netiešām attiecināmām izmaksām, projekta vadības personāla atlīdzības izmaksām un aktivitātē “Produktu virzība tirgū” arī projekta īstenošanas personāla atlīdzības izmaksām aprēķina atbilstoši maksājuma pieprasījumā ietverto darbību attiecināmajām izmaksām.

13. Fiksētas summas maksājuma attiecināšana un apmaksa atbalsta saņēmējam balstās uz reāli notikušajām darbībām, līdz ar to LAD veic rezultātu vai starprezultātu izpildi apliecinošu dokumentu pārbaudi (piemēram, īstenota budžeta projekta foto fiksācijas, pieņemšanas - nodošanas akts par konkrētu darbu izpildi, produkta izstrādi, darījumus apliecinoši dokumenti, publicitāte par projekta īstenošanu).

14. Budžeta projektā iekļautās darbības un to īstenošanai apstiprinātā summa, kā arī sasniedzamais rezultāts vai starprezultāti ir iepriekš noteikti un nav grozāmi pēc budžeta projekta iesnieguma apstiprināšanas.

15. Atbalsta saņēmējam, ievērojot prasības atbalsta piešķiršanu reglamentējošajos normatīvajos aktos, atbilstoši nosacījumiem par dokumentu uzglabāšanas prasībām, ir jā saglabā visi tie dokumenti, kas pierāda konkrēto darbību īstenošanu, lai tos uzrādītu pārbaudēs un audits. Izmaksu pamatojošie dokumenti (piemēram, maksājumu uzdevumi, rēķini u.c.) ir jāuzglabā atbilstoši nacionālo normatīvo aktu par grāmatvedības dokumentu uzglabāšanu prasībām. ELFLA un EJZAF fondu administrēšanā iesaistīto iestāžu veikto pārbaudžu/auditu ietvaros tie netiks pieprasīti, izņemot gadījumus, ja būs radušās aizdomas par negodīgu rīcību projektā.

V. Fiksētās summas maksājuma ar budžeta projekta aprēķina metodi rezultatīvi rādītāji, to attiecināšana un iekļaušana maksājumu pieprasījumos

16. Atbalsta pretendents fiksētās summas maksājuma:

16.1. budžeta projekta iesniegumu iesniedz LAD elektroniskās pieteikšanās sistēmā, nodrošinot ka:

- 16.1.1. ir ietvertas izmaksas attiecībā uz visām izmaksu pozīcijām, kas vajadzīgas, lai īstenotu projekta īstenošanai nepieciešamās darbības un kas ir attiecināmas saskaņā ar šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajiem aktiem par atbalsta piešķiršanu;
- 16.1.2. spēj pierādīt un pamatot katras izmaksu pozīcijas summu/ apjomu, kā arī tās atbilstību tirgus cenai ar pamatojošajiem dokumentiem – cenu aptauja, statistikas dati, vēsturiskie dati, citas vienkāršotās izmaksas. Ja norādītā summa izmaksu pozīcijā nav pietiekami pamatota, jāsniedz papildus informācija pēc LAD pieprasījuma.

16.2. maksājuma pieprasījumu iesniedz LAD elektroniskās pieteikšanās sistēmā par darbībām, kurām ir sasniegts starprezultāts vai projekta rezultāts, un to apliecina pamatojošie dokumenti.

17. Fiksētās summas maksājuma ar budžeta projekta aprēķina metodi projekta administrēšanā LAD:

- 17.1. novērtē budžeta projektā ietverto izmaksu pozīciju un summu pamatotību, pamatojoties uz pieejamajām metodēm, piemēram, salīdzinājumu ar līdzīgu investīciju vai saņemēja vēsturiskajiem datiem, statistikas datiem, tirgus apsekojumu, ekspertu slēdzieniem u.c., kā arī izvērtē noteikto darbību starprezultātus vai projekta rezultātu un vajadzības gadījumā pieprasa papildu informāciju vai vienojas par nepieciešamiem precizējumiem budžeta projekta iesniegumā pirms fiksētās summas maksājuma apstiprināšanas attiecīgā projekta ietvaros;
- 17.2. nodrošina, ka lēmumā, ko saņem atbalsta pretendents ir izklāstīti nosacījumi attiecībā uz katru darbību – darbības, kas veicamas fiksētās summas maksājuma saņemšanai, tās starprezultāti vai projekta rezultāts, mazinot interpretācijas iespējas, un iesniedzamie dokumenti konkrētā darbības starprezultāta vai projekta rezultāta pamatošanai;
- 17.3. darbību uzskata par pabeigtu un atbalsta pretendents izmaksā atbalstu pēc projekta rezultāta vai darbības starprezultāta izpildes pārbaudes;
- 17.4. projekta rezultāta vai starprezultāta pārbaudē vērtē rezultāta vai starprezultāta sasniegšanu, kā arī tā kvalitāti un atbilstību budžeta projekta iesniegumā norādītajam, nevis iztērēto budžetu.

VI. Vienkāršotās izmaksas modeļa izvēles pamatojums un metodikas aktualizēšana

18. Ņemot vērā, ka starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektus vietējās rīcības grupas īstenoja arī iepriekšējā plānošanas periodā LAP 2014-2020 pasākuma un RP 2014-2020 pasākuma ietvaros, kas pēc būtības ir identisks šī plānošanas perioda KLP SP 2023-2027 intervencē LA19 "Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektu sagatavošanai un īstenošanai un PZA 2021-2027 darbības veidā "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana" paredzēto starpvalstu vai starpteritoriālās sadarbības projektu sagatavošanai un īstenošanai, tika izvērtēta gan LAP 2014-2020 pasākuma, gan RP 2014-2020 pasākuma pieredze iepriekšējā plānošanas periodā un analizētas īstenoto un apstiprināto projektu izmaksas.

19. Izvērtējot visas vienkāršoto izmaksu iespējas un iepriekšējā plānošanas perioda pieredzi, īstenotos projektus un izdevumu veidus to ietvaros, tika konstatēts, ka projektu ietvaros veikto darbību amplitūdu veido salīdzinoši nelielas, specifiskas un atšķirīgas izmaksas, piemēram, komandējuma un uzturēšanās izmaksas, lektoru, tulkus, pakalpojumu izmaksas, projektu vadība, dažādu informatīvo materiālu izgatavošana, apmācību pakalpojumi, kā arī ņemot vērā, ka starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības un aktivitātes "Produktu virzība tirgū" projektos ietvertās attiecināmās izmaksas projekta mērķu izpildei var būt dažādas un atšķirīgos apmēros, nepieciešams vienkāršot atbalsta saņemšanu un procesu administrēšanu, tāpēc izvēlēts vienkāršoto izmaksu veids - fiksētas summas maksājums ar budžeta projektu.

20. Lai noteiktu maksimālo fiksētās summas apjomu starpteritoriālo un starpvalstu sadarbības projektu īstenošanai un atbalstam to tehniskai sagatavošanai, tika analizēti vēsturiskie dati – LAD informācijas sistēmā pieejamie dati par iepriekšējā plānošanas perioda LAP 2014-2020 un RP 2014-2020 pasākumu ietvaros īstenotajiem starpteritoriālo un starpvalstu sadarbības projektiem un atbalstu to tehniskai sagatavošanai, nenodalot datus atsevišķi pa fondiem, ņemot vērā, ka abu fondu pasākumiem atbalsta saņemšanas nosacījumi bija identiski iepriekšējā plānošanas periodā (MK noteikumi Nr.238¹) un tie tiek noteikti identiski arī plānošanas periodā 2021.-2027.

21. Lai noteiktu fiksētas summas maksājuma maksimālo apjomu projektu tehniskās sagatavošanas izmaksām, LAP 2014-2020 un RP 2014-2020 pasākumu ietvaros tika analizēti dati par 16 starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektu tehniskās sagatavošanas izmaksām. Sagrupējot datus pēc publiskā finansējuma (ņemot vērā, ka šajā pasākumā ir 100% atbalsta intensitāte) apjoma, tika konstatēts, ka īstenoto starpteritoriālo sadarbības projektu tehniskai sagatavošanai atbalsta summa ir bijusi robežās no 453 līdz 464 EUR un starpvalstu projektu tehniskās sagatavošanai – no 1114 līdz 3442 EUR, kas liecina, ka iepriekšējā plānošanas periodā normatīvos aktos noteiktās maksimālās atbalsta summas sadarbības projektu tehniskai sagatavošanai

¹ Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumi Nr. 238 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība vietējām rīcības grupām starpteritoriālai un starpvalstu sadarbībai"

(starpteritoriālās sadarbības projektu tehniskai sagatavošanai – 500 EUR un starpvalstu sadarbības projektu tehniskai sagatavošanai – 4000 EUR) ir pietiekamas un saglabājamās arī fiksētās summas maksājumam, tādējādi saglabājot arī elastību, ņemot vērā īpaši starpvalstu sadarbības projektu specifiku, ka sadarbības partneri var būt viens vai vairāki un to atrašanās vieta dažādos attālumos Eiropas Savienības līmenī un arī ārpus Eiropas Savienības, kas ietekmē nepieciešamo atbalsta apmēru.

22. Lai noteiktu fiksētās summas maksājuma maksimālo apjomu projektu īstenošanai, LAP 2014-2020 un RP 2014-2020 pasākumu ietvaros tika analizēti dati par 33 īstenotiem starpvalstu projektiem un 32 starpteritoriālajiem projektiem. Sagrupējot datus pēc publiskā finansējuma (ņemot vērā, ka šajā pasākumā ir 100% atbalsta intensitāte) apjoma, tika konstatēts, ka vidējais sadarbības projekta lielums, ietverot atbalstu sadarbības projekta tehniskai sagatavošanai, ir 66,4 tūkst. EUR un kopumā 22% (15 projekti) no īstenotajiem sadarbības projektiem atbalsta summa ir bijusi robežās no 90 000 līdz 100 000 EUR, kas lielākoties ir bijuši starpteritoriālās sadarbības projekti (11 projekti), kuros tiek segtas visas sadarbībā iesaistīto vietējo rīcības grupu kopīgi īstenoto darbību izmaksas. Vienlaikus jāņem vērā, ka iepriekšējā plānošanas periodā tika noteikts maksimālais attiecināmo izmaksu apmērs 100 000 EUR vienam projektam. ņemot vērā to ka iepriekšējā plānošanas periodā piemērotais maksimālais attiecināmo izmaksu apmērs ir bijis pietiekams projektu īstenošanai, kā arī lai saglabātu pieeju “no apakšas uz augšu”, nesašaurinot starpvalstu un starpteritoriālo projektu ietvaros iespējamās darbības un neradot ierobežojumus vairāku vietējo rīcības grupu dalībai sadarbības projektos, KLP SP intervencē LA19 "Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" un PZA 2021-2027 darbības veidā "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana" tiek saglabāta iepriekšējā plānošanas periodā normatīvos aktos noteiktā maksimālās atbalsta summa - starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projekta (arī kopprojekta) īstenošanai kopējā attiecināmo izmaksu summa nepārsniedz 100 000 EUR, ietverot atbalstu sadarbības projekta tehniskai sagatavošanai, tādējādi saglabājot elastību, ja projekta tehniskai sagatavošanai nav nepieciešams izmantot tam maksimāli pieejamo finansējumu. Savukārt, KLP SP intervencē LA19 "Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" viedo ciemu darbības veicināšanas starpteritoriālās sadarbības projekta īstenošanai nepārsniedz 45 000 EUR, ņemot vērā, ka šo sadarbības projektu vietējā rīcības grupa īsteno ar savas darbības teritorijas dalībniekiem (viediem ciemiem).

23. Lai noteiktu maksimālo fiksētās summas maksājuma apjomu aktivitātei "Produktu virzība tirgū", tika analizēti vēsturiskie dati – LAD informācijas sistēmā pieejamie dati par iepriekšējā plānošanas perioda LAP 2014-2020 16.3. apakšpasākumu "Atbalsts lauku tūrisma attīstības veicināšanai", kura ietvarā tika īstenoti 13 projekti ar publisko finansējumu robežās no 7 271 līdz 150 000 EUR, vidējā attiecināmo izmaksu summa ir 99,8tūkst. EUR. Ievērojot iepriekš minēto, aktivitātē “Produktu virzība tirgū” noteikts, ka viena sadarbības projekta kopējā attiecināmo izmaksu summa nepārsniedz 100 000 euro.

VII Fiksētās summas maksājuma ar budžeta projekta aprēķina metodi ietvaros piemērojamās vienkāršotās izmaksas

24. Projekta tiešajām attiecināmajām izmaksām darba brauciena vai komandējuma Latvijā izdevumiem, budžeta projektā piemēro vienas vienības standarta likmi atbilstoši Finanšu ministrijas metodikām "Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika 1 km izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam īstenošanai" un "Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika iekšzemes komandējumu izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam īstenošanai" – saskaņā ar regulas 2021/2115 83. panta 1. punkta "b" apakšpunktā un 2. punkta "b" un "c" apakšpunktā noteiktajam attiecībā uz KLP SP 2023-2027 un regulas 2021/1060 53.panta 1.punkta "b" apakšpunktā un 3. punkta "c" apakšpunktā noteiktajam attiecībā uz PZA 2021-2027.

25. Ņemot vērā, ka Finanšu ministrija ir izstrādājusi metodikas Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam mērķu projektos, balstoties uz valsts līmeņa datiem, attiecīgās vienkāršotās izmaksas ir līdzvērtīgi izmantojamas arī šīs metodikas ietvaros:

25.1."Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika 1 km izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam īstenošanai", kur izmaksas noteiktas, pamatojoties uz apkopotiem iestāžu faktisko degvielas izmaksu vēsturiskajiem datiem par nobrauktu 1 km un degvielas 1 litra vidējās cenas svārstības koeficientu, bet reģionālā sabiedriskā transporta vienas vienības izmaksu standarta likme noteikta, pamatojoties uz Autotransporta direkcijas sniegtajiem datiem, savukārt vietējā sabiedriskā transporta vienas vienības izmaksu standarta likme noteikta, pamatojoties uz veikto tirgus izpēti;

25.2. "Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika iekšzemes komandējumu izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam īstenošanai", kurās izmaksu pamatojums balstīts uz valsts līmeņa datiem - nepārsniedzot MK noteikumu Nr. 969² 21.3. punktā noteiktās izmaksu normas un pamatojot ar Centrālās statistikas pārvaldes datu analīzi par cenu izmaiņām viesnīcu (naktsmītņu) pakalpojumos, bet dienas naudas vienas vienības izmaksu standarta likmes apmērs noteikts, pamatojoties uz MK noteikumu Nr. 969 21.2. punktā noteikto dienas naudas apmēru.

26. Minētās Finanšu ministrijas metodikas piemēro darba braucieniem un komandējumiem Latvijas teritorijā, kas ietver visus transporta izdevumus, kas tieši saistīti ar projekta mērķi (piemēram, došanās uz konferencēm, izstādēm, pasākumiem, transporta izmaksas, kas rodas veicot darbības pasākumu organizēšanā, vietas apmeklējums).

² Ministru kabineta 2010.gada 12.oktobra noteikumi Nr.969 "Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi"

27. Aktivitātē “Produktu virzība tirgū” budžeta projektā projekta sagatavošanas izmaksām piemēro vienotās likmes finansējumu atbilstoši Zemkopības ministrijas metodikai "Vienotās likmes finansējums sagatavošanas un vispārējām izmaksām un to piemērošana Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plānā 2023.-2027.gadam".

28. Budžeta projektā, izņemot starpvalstu vai starpteritoriālās sadarbības projekta tehniskās sagatavošanas projektam, projekta vadības personāla atlīdzības izmaksām un aktivitātē “Produktu virzība tirgū” arī projekta īstenošanas personāla atlīdzības izmaksām piemēro vienoto likmi atbilstoši regulas [2021/1060](#) 55. panta 1. punktam.

29. Budžeta projektā, izņemot starpvalstu vai starpteritoriālās sadarbības projekta tehniskās sagatavošanas projektam, netiešo attiecināmo izmaksu segšanai piemēro vienoto likmi atbilstoši regulas [2021/1060](#) 54. panta "a" apakšpunktam.

30. Metodiku pēc nepieciešamības aktualizē un grozījumus tajā izdara analogiski tās apstiprināšanas procedūrai. Metodiku sāk piemērot ar tās apstiprināšanas dienu.

1. PIELIKUMS

1.piemērs³

Projekta īstenošana, ja projektam ir noteikts viens sasniedzamais rezultāts, tā izmaksas un rezultāta pamatojošā dokumentācija

Projektā paredzēts īstenot vietējo produktu atpazīstamību veicinošus pasākumus ar mērķi veicināt vietējo kulināro tūrisma vairākās Latvijas lauku teritorijās. Projekta īstenošanas rezultātā plānota informatīvo materiālu izstrāde un trīs klātienes atpazīstamības pasākumu rīkošana.

Atbalsta pretendents izvēlas projektu īstenot, nosakot tam vienu sasniedzamo rezultātu – sekmēta projektā iesaistīto dalībnieku atpazīstamība kā pievilcīgs lauku kulinārā tūrisma galamērķis.

Atbalsta pretendents saņem fiksētas summas maksājumu, kad projekta rezultāts ir sasniegts un iesniegta un pārbaudīta rezultāta pamatojošā dokumentācija.

1. tabula

N. p. k.	Izmaksu pozīcija	Summa (norādītajām summām ir informatīvs raksturs un tās nav balstītas pamatojošā dokumentācijā)	Cenas pamatojošais dokuments budžeta projekta sagatavošanā	Rezultāta sasniegšanu pamatojoši pierādījumi
1.	Projekta vadītājs	940,4 EUR (9404 EUR x 10%)	Kā vienota likme 10 % apmērā no tiešām attiecināmām izmaksām (vienkāršoto izmaksu veids) ⁴	Pamatojošā dokumentācija pierāda sekojošo: 1) Informatīvo materiālu izstrādi - PN akts vai pavadzīme, fotofiksācija;
2.	Netiešās attiecināmās izmaksas, kuras nav tieši saistītas ar projekta rezultātu sasniegšanu, bet nodrošina atbilstošus apstākļus atbalstāmo darbību	658,2 EUR (9404 EUR x 7%)	Kā vienotā likme 7 % apmērā no tiešām attiecināmām izmaksām	2) trīs klātienes atpazīstamības pasākumu rīkošana - fotofiksācija,

³ Piemērs ilustrē, kā veidot budžeta projektu, ievērojot šo metodiku, vienlaikus norādītajām summām ir informatīvs raksturs un tās nav balstītas pamatojošā dokumentācijā, kā arī piemērā nav atspoguļoti visi šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos paredzētie attiecināmo izmaksu veidi

⁴ Regulas 2021/1060 55. panta 1. punkts un atbilstoši šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos noteiktajam

	īstenošanai un rezultātu sasniegšanai (telpu noma, komunālie pakalpojumi, kancelejas preces)		(vienkāršoto izmaksu veids) ⁵	dalībnieku saraksts, preses relīze par trīs pasākumu rīkošanu;
3.	Informācijas stenda un brošūras izgatavošanas (100 eksemplāri) un uzstādīšanas izmaksas	7000 EUR	Vēsturiskās izmaksas, tirgus izpēte, saņemtie cenu piedāvājumi	
4.	Telpu noma atpazīstamības pasākumiem	700 EUR	Vēsturiskās izmaksas, tirgus izpēte, saņemtie cenu piedāvājumi	
5.	Ēdināšanas pakalpojumi atpazīstamības pasākumiem	1000 EUR	Vēsturiskās izmaksas, tirgus izpēte, saņemtie cenu piedāvājumi	
6.	Moderators	500 EUR	Vēsturiskās izmaksas, tirgus izpēte, saņemtie cenu piedāvājumi	
7.	Transporta izmaksas	204 EUR (0.17 EUR x 1200 km)	Vienas vienības izmaksu standarta likme par 1 km ⁶	
8.	Projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas (neattiecas uz starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektiem)	169,2 EUR (9404 EUR x 1,8%)	1,8 % no attiecināmām izmaksām atbilstoši metodikai ⁷	
9.	Fiksētas summas maksājums ⁸	11 171,8 EUR		
10.	Rezultāts sasniegts	<u>IR</u> Projekta īstenošanas rezultāts, kas saistīts ar atpazīstamības veidošanu, ir sasniegts un to pierāda sasniedzamā rezultāta pamatojoši pierādījumi. Saņem sākotnēji paredzēto fiksētas summas maksājumu. NAV/Dalēji sasniegts rezultāts		

⁵ Regulas 2021/1060 54. panta "a" apakšpunkts un atbilstoši šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos noteiktajam

⁶ Regulas 2021/1060 53. panta 3. punkta "c" apakšpunkts attiecībā uz PZA. Regulas 2021/2115 83. panta 2. punkta "c" apakšpunkts attiecībā uz KLP SP, kā arī saskaņā ar Finanšu ministrijas izstrādāto metodiku "Vienas vienības izmaksu standarta likmes aprēķina un piemērošanas metodika 1 km izmaksām darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" un Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam īstenošanai" un atbilstoši šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos noteiktajam

⁷ Zemkopības ministrijas metodika " Vienotās likmes finansējums sagatavošanas un vispārējām izmaksām un to piemērošana Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plānā 2023.-2027.gadam"

⁸ Fiksētas summas maksājumam tiek piemērota atbalsta intensitāte atbilstoši šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu noteiktajam

	fiksētas summas maksājumu nesaņem.
--	------------------------------------

2. PIELIKUMS

2. piemērs³

**Projekta īstenošana, ja projekts tiek ieviests, nosakot veicamās darbības.
Izmaksas un sasniedzamie darbības starprezultāti, kas tiek piemēroti fikstās
summas maksājuma veikšanai**

Projektā paredzēts īstenot vietējo produktu atpazīstamību veicinošus pasākumus ar mērķi veicināt vietējo kulināro tūrisma vairākās Latvijas lauku teritorijās. Projekta īstenošanas rezultātā plānota 1) informatīvo materiālu izstrāde 2) dalība izstādē 3) trīs klātienes atpazīstamības pasākumu rīkošana 4) atpazīstamības veidošana.

Atbalsta pretendents izvēlas projektu īstenot, nosakot 4 projektā veicamās darbības un to sasniedzamos 4 starprezultātus.

Atbalsta saņēmējs īsteno pirmo darbību un iesniedz LAD maksājuma pieprasījumu ar pierādījumu, ka starprezultāts darbībai par informatīvo materiālu izstrādi ir sasniegts - ir izgatavots stends un brošūras (100 eksemplāri). LAD izvērtē un apstiprina maksājuma pieprasījumu un veic individuālu fikstās summas maksājumu par šo darbību.

Atbilstoši plānotajam laika grafikam, atbalsta saņēmējs iesniedz LAD nākamās maksājuma pieprasījumus ar informāciju, kas apliecina un pierāda, ka ir veiktas pārējās darbības. LAD izvērtē un apstiprina maksājumu pieprasījumus un veic individuālus fikstās summas maksājumus.

Kad atbalsta saņēmējs iesniedz LAD maksājuma pieprasījumu par klātienes atpazīstamības pasākumu rīkošanu, izvērtējot maksājuma pieprasījumu, LAD konstatē, ka rīkoti ir 2 nevis 3 klātienes pasākumi. Attiecīgi starprezultāts nav sasniegts un fikstās summas maksājums netiek veikts.

Rezultātā ir īstenots projekts ar 3 darbībām un izpildīti trīs starprezultāti. Savukārt par neizpildīto darbību apmaksa netiek veikta. Attiecīgi atbalstu saņem par sasniegtajiem starprezultātiem 15 010,2 EUR apmērā, bet nesaņem 2695,6 EUR par pilnībā nenasniegtu starprezultātu.

2. tabula

Darbība	Starprezultāts	izmaksu pozīcija	Apstiprinātais individuālais fikstās summas maksājums ⁹	Skaidrojums par aprēķinu	Starprezultāts sasniegts	Sasniedzamo starprezultātu pamatojoši pierādījumi
Atpazīstamības veidošana	Ir izstrādāts logo un zīmols	Vizuālās atpazīstamības izstrādē, t.sk.	2000 EUR	2000	IR	Pamatojošais dokuments, piemēram, PN

⁹ Fiksētas summas maksājumam tiek piemērota atbalsta intensitāte atbilstoši šīs metodikas 2. punktā minēto atbalsta veidu normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu noteiktajam

		logo un zīmola, izstrāde, pozicionēšana tirgū				akts vai pavadzīme, fotofiksācija, publikācijas
Informatīvo materiālu izstrāde	Ir izgatavots stends un brošūra (100 eksemplāri)	Informācijas stenda un materiālu izgatavošana (100 vienības/gabali) un uzstādīšana	7000 EUR	7000	IR	Pamatojošais dokuments, piemēram, PN akts vai pavadzīme, fotofiksācija
Dalība izstādē	Ir notikusi dalība izstādē	Dalība izstādē, t.sk. dalības maksa, transports, aprīkojuma noma un citi izdevumi saistībā ar dalību	3600 EUR	3500 + 100 (transporta izmaksas) = 3600 EUR	IR	Pamatojošais dokuments, piemēram, fotofiksācija, atskaite par dalību, preses relīze
Klātienē atpazīstamības pasākuma rīkošana	Ir organizēti 3 klātienē pasākumi	Organizēšana - pasākuma moderators, vietas noma, ēdināšanas pakalpojumi, aprīkojuma noma, citi izdevumi, kas attiecas uz pasākuma rīkošanu	2304 EUR	2200 + 104 (transporta izmaksas atbilstoši FM metodikai) = 2304 EUR	NAV	Pamatojošais dokuments, piemēram, dalībnieku saraksts ar parakstiem un fotofiksācija par 3 klātienē pasākumiem. Neizpildīts (divi pasākumi rīkoti klātienē un viens attālināti, līdz ar to starprezultāts nav izpildīts).
Projekta sagatavošana (neattiecas uz starpvalstu un starpteritoriālās sadarbības projektiem)	Ir iesniegts projekts	Projekta iesnieguma sagatavošanas izmaksas	268,2 EUR	1,8 % no attiecināmām izmaksām atbilstoši metodikai ⁷	IR	Iesniegts projekts
Projekta vadītājs	Balstās uz sasniegtajiem	Projekta vadītāja atalgojums	1490,4 EUR	aprēķina atbilstoši maksājuma	Dalēji (3 no 4 starprezu	Piešķir par sasniegtajiem starprezultātiem

	starp rezultātiem			pieprasījumā ietverto darbību attiecināmajām izmaksām (14 904 EUR $\times 10\%$ = 1490,4 EUR)	Itāti sasniegti)	1260 EUR ($12600 \text{ EUR} \times 10\%$)
Netiešās attiecināmās izmaksas	Balstās uz sasniegtajiem starp rezultātiem	telpu noma, komunālie pakalpojumi, kancelejas preces	1043,2 EUR	aprēķina atbilstoši maksājuma pieprasījumā ietverto darbību attiecināmajām izmaksām (14 904 EUR $\times 7\%$ = 1043,2 EUR)	Daļēji (3 no 4 starp rezultāti sasniegti)	Piešķir par sasniegtajiem starp rezultātiem 882 EUR ($12600 \text{ EUR} \times 7\%$)