

ROKASGRĀMATA
Elektroniskās pieteikšanās sistēmas (EPS)
sadaļai

**„Valsts atbalsta pieteikums
atbalstam kredītprocentu daļējai dzēšanai
2020.gadā”**

Satura rādītājs

Pieslēgšanās Elektroniskajai pieteikšanās sistēmai (EPS)	3
Valsts atbalsta E-pieteikuma izveidošana	3
E-pieteikuma vispārēja informācija	5
E-pieteikuma aizpildīšana.....	6
1. Ievada informāciju par pieteikuma kontaktpersonu	6
2. Ievada informāciju par atbalsta pretendentu.....	6
3. Ievada informāciju par atbalsta pieteikumu.....	7
4. Pievieno pavaddokumentus	11
5. Iesniedz pieteikumu LAD.....	12
Kļūdu pārbaude e-pieteikuma aizpildīšanas laikā	13
Izveidota e-pieteikuma atvēršana	15
Valsts atbalsta pieteikuma atsaukšana	16
Ar pieteikumu saistīto dokumentu iesniegšana	18
No LAD saņemto dokumentu apskatīšana.....	22

Pieslēgšanās Elektroniskajai pieteikšanās sistēmai (EPS)

Lai pieslēgtos EPS, Jums jāievada savs EPS lietotājvārds (8 zīmes) un parole.
Vai arī Jūs varat pieslēgties arī izmantojot eParakstu, eID vai interneta bankas paroli.



Valsts atbalsta E-pieteikuma izveidošana

Izvēlaties EPS sadaļu – **Valsts atbalsta pieteikums**



Meklēt	
Vienotais iesniegums (Platību maksājumi)	✓
Akcīzes degviela	✓
Projekti un investīcijas	✓
Skolas atbalsts (Auglis/Piens)	✓
Sezonas laukstrādnieki	✓
Valsts, Zivju un Meža fondu, Covid 19 seku mazināšanas atbalsta pieteikumi	✓

Lai izveidotu valsts atbalsta E-pieteikumu:

- izmantojat izvēlni – **Pievienot atbalsta iesniegumu**

Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu



Valsts atbalsta iesniegumu saraksts

Maksājuma pieprasījumu un iesniedzamo dokumentu grafiks

- vai sadaļā Valsts atbalsta iesniegumu saraksts, kas parādās, ja Jums jau ir izveidots kāds atbalsta iesniegums, spiežat pogu <Izveidot jaunu>

Valsts atbalsta iesniegumi

SVARĪGI!

Valsts atbalsta iesniegumi

Atlasišana

Atbalsta veids:	<input type="text"/>	Iesnieguma numurs:	<input type="text"/>
Statuss:	<input type="text"/>	Iesnieguma nosaukums vai numurs:	<input type="text"/>
Izveidošanas datums:	<input type="text"/>	Iesniegšanas datums:	<input type="text"/>
Rādīt neaktuālos iesniegumus:	<input type="checkbox"/>		

Atlaist Atcelt filtri

Izveidot jaunu

Jauna valsts atbalsta iesnieguma izveidošanas logā izvēlaties pogu <Izveidot jaunu iesniegumu (S0INV)>.

Jauns valsts atbalsta iesniegums

SVARĪGI!

Lauku atbalsta dienests (LAD) izsludina pieteikuma pieņemšanu šādā atbalsta veidā:

S0INV Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai (atbalsta veida kods S0INV)

Kārta atvērta no 01.10.2019 līdz 20.10.2019. Informāciju par atbalstu S0INV skatīt šeit

SVARĪGI!

- Valsts atbalsta pieteikumus elektroniskajā pieteikšanās sistēmā (EPS) var iesniegt atbalsta pieteikumu pieņemšanas termiņos no pirmās dienas **pl.00:00 līdz pēdējās dienas pl.24:00**;
- Pieteikums tiek uzskatīts par iesniegtu brīdī, kad tiek nospiesta poga **"Iesniegt LAD"** un sagaidīts apstiprinājums veiksmīgai iesniegšanai.
- Detalizēts elektroniskā valsts atbalsta pieteikuma aizpildīšanas apraksts pieejams **EPS lietotāja rokasgrāmatā**

Atpakaļ Izveidot jaunu iesniegumu (S01B1) Izveidot jaunu iesniegumu (S0SKS) **Izveidot jaunu iesniegumu (S0INV)**

Skatīt izveidoto pieteikumu sarakstu

Tiks atvērts valsts atbalsta E-pieteikums, ar attiecīgo atbalsta veidu - Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai.

Lai apstiprinātu pieteikuma izveidošanu atbalstam kredītprocentu daļējai dzēšanai, jāizvēlas viens no apakšveidiem un jāpielieto <Saglabāt > poga:

- S0INV.01 Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai primāro lauksaimniecības produktu ražotājiem

- SOINV.02 Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai atzītām lauksaimniecības un mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvajām sabiedrībām
- SOINV.03 Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai lauksaimniecības produktu pārstrādes komersantiem

Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegums

Pieteikuma pārskats Rokasgrāmata

Vispārīgā daļa Saglabāt

Atbalsta veids: SOINV - Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai

Atbalsta apakšveids

SOINV.01 Atbalsts primāro lauksaimniecības produktu ražotājiem	<input checked="" type="checkbox"/>
SOINV.02 Atbalsts atzītām lauksaimniecības un mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvajām sabiedrībām	<input type="checkbox"/>
SOINV.03 Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādes komersantiem	<input type="checkbox"/>

Pēc atbalsta pieteikuma saglabāšanas parādīsies paziņojums, ka „E-iesniegums veiksmīgi saglabāts!”

Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegums

E-iesnieguma veiksmīgi saglabāts! ←

● Vispārīgā daļa
 ● A Informācija par atbalsta pretendentiem
 ● B Informācija par atbalsta pieteikumu
 ● D Pavaddokumenti
 ● Pieteikuma pārskats
 ● Pārbaudīt kļūdas

● Iesniegt LAD
 ● I Rokasgrāmata

Vispārīgā daļa Saglabāt

Atbalsta veids: SOINV - Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai Mainīt

Atbalsta apakšveids

SOINV.01 Atbalsts primāro lauksaimniecības produktu ražotājiem	<input checked="" type="checkbox"/>
SOINV.02 Atbalsts atzītām lauksaimniecības un mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvajām sabiedrībām	<input type="checkbox"/>
SOINV.03 Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādes komersantiem	<input type="checkbox"/>

E-pieteikuma vispārēja informācija

Valsts atbalsta pieteikums ir sadalīts pa atsevišķām sadaļām, kas ir apzīmētas ar lielajiem alfabēta burtiem.

Pa sadaļām iespējams pārvietoties secīgi pēc kārtas vai arī uzreiz izvēloties vajadzīgo sadaļu, kuru vēlas aizpildīt.

Jebkurā laikā ir iespējams atvērt šo EPS rokasgrāmatu spiežot uz I šķirklī, kura skaidrojumā ir teksts Rokasgrāmata.

Valsts atbalsta iesniegumi

● Vispārīgā daļa
 ● A Informācija par atbalsta pretendentiem
 ● B Atbalsta summas
 ● D Pavaddokumenti
 ● Pieteikuma pārskats
 ● Pārbaudīt kļūdas

● Iesniegt LAD
 ● I Rokasgrāmata

Šķirklis kurā pašreiz atrodaties tiek iezīmēts oranžā krāsā

B

E-pieteikuma apakšējā daļā ir redzamas navigācijas pogas.

Atpakaļ	Saglabāt	Pārbaudīt	Saglabāt un turpināt
Poga <Atpakaļ> dod iespēju pāriet uz iepriekšējo pieejamo šķirkli	Poga <Saglabāt> saglabās šķirklī ievadīto informāciju	Poga <Pārbaudīt> pārbaudīs šķirklī ievadīto datu atbilstību	Poga <Saglabāt un turpināt> saglabā šķirklī ievadīto informāciju un dod iespēju pāriet uz nākamo pieejamo šķirkli

!!! Piespiežot pogu <Saglabāt> vai <Saglabāt un turpināt> E-pieteikuma augšējā malā parādīsies paziņojums „Ieraksts veiksmīgi saglabāts”

Ieraksts veiksmīgi saglabāts!

E-pieteikuma aizpildīšana

E-pieteikuma aizpildīšana notiek 5 soļos, pārvietojoties secīgi pa pieteikuma sadaļām – vispārīgo daļu, A, B un D sadaļām.

1. Ievada informāciju par pieteikuma kontaktpersonu

Vispārīgā daļa Saglabāt

Atbalsta veids: S0INV - Atbalsts kreditprocentu daļējai dzēšanai

Atbalsta apakšveids Mainīt

- S0INV.01 Atbalsts primāro lauksaimniecības produktu ražotājiem
- S0INV.02 Atbalsts atzītām lauksaimniecības un mežsaimniecības pakalpojumu kooperatīvajām sabiedrībām
- S0INV.03 Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādes komersantiem

Atbalsta pieteikums

Atbalsta pretendents

Reģistrācijas Nr./personas kods

Klienta numurs

Adrese korespondencei Ventspils nov., p.n. Vīrve, LV-3622

Kontaktpersona

Kontaktārunis

E-pasta adrese

Atbalsta pieteikuma numurs

Saglabāt Pārbaudīt Saglabāt un turpināt

Norāda projekta kontaktpersonas vārdu un uzvārdu, kontaktāruni un e pasta adresi.

2. Ievada informāciju par atbalsta pretendentu

Šajā sadaļā ir iespēja aprēķināt Grūtībās nonākuša uzņēmuma (GNU) pazīmi.

Ja LAD rīcībā būs Jūsu uzņēmuma dati par 2019.gada pārskatu, tad šīs pazīmes aprēķins tiks automātiski veikts pamatojoties uz tiem.

Ja tādu datu LAD rīcība nav vai nepiekrītat tiem datiem, kas atrādās automātiskajā aprēķinā, Jums ir iespēja ievadīt citu informāciju un veikt GNU aprēķinu saskaņā ar šiem datiem.

Piedāvājam veikt grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmes aprēķinu (neattiecas uz Z/S, IK, fizisko personu, biedrību vai nodibinājumu, pašvaldību un MVU, kas dibināts mazāk nekā trīs gadus pirms projekta iesniegšanas)

Vai vēlaties veikt grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmes aprēķinu ?

Grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmes aprēķins

Vai apstiprināt, ka LAD dati ir korekti?

Iepriekšējo periodu uzkrātā peļņa vai zaudējumi saskaņā ar pēdējo pieejamo finanšu pārskatu; (Balances pasīvu daļa) Peļņa jānorāda ar "+" zīmi, zaudējumi ar "-" zīmi	Saskaņā ar LAD rīcībā esošajiem datiem = 150.00	<input type="text"/>
Pēdējā pārskata perioda peļņa vai zaudējumi saskaņā ar pēdējo pieejamo finanšu pārskatu; (Balances pasīvu daļa) Peļņa jānorāda ar "+" zīmi, zaudējumi ar "-" zīmi	Saskaņā ar LAD rīcībā esošajiem datiem = -500.00	<input type="text"/>
Kopējās rezerves saskaņā ar pēdējo pieejamo finanšu pārskatu; (Balances pasīvu daļa)	Saskaņā ar LAD rīcībā esošajiem datiem = 50.00	<input type="text"/>
Pamatkapitāls (daļu kapitāls vai akciju un akciju emisijas uzcelojuma kopsumma)	Saskaņā ar LAD rīcībā esošajiem datiem = 66.00	<input type="text"/>
Kopējo zaudējumu ipatsvars (%)	-454.55 %	0 %
Rezultāts	Saskaņā ar LAD datiem zaudējumu ipatsvars pārsniedz 1/2 no pamatkapitāla, uzņēmums ir grūtībās nonācis	

3. Ievada informāciju par atbalsta pieteikumu

Informācija par atbalsta pieteikumu sastāv no 2 daļām :

- B1. Informācija par atbalsta pieteikumu;
- B2. Atbalsta summas

Valsts atbalsta iesniegumi

▼ Valsts atbalsta iesniegums

Vispārīgā daļa
 A Informācija par atbalsta pretendentiem
 B1 Informācija par atbalsta pieteikumu
 B2 Atbalsta summas
 D Pavaddokumenti
 Pieteikuma pārskats

Pārbaudīt kļūdas
 Iesniegt LAD
 Rokasgrāmata

B1 sadaļā norāda informāciju par atbalsta pieteikumu:

- vai atbalsts paredzēts ilgtermiņa vai īstermiņa kredītprocentu daļējai dzēšanai (izvloties vienu no nepieciešamajiem veidiem pie tā norādot “Jā”);
!!! Atbalsta pretendents iespējams pieteikties arī uz abiem vienlaicīgi - gan uz atbalstu ilgtermiņa, gan uz atbalsta īstermiņa kredītprocentu daļējai dzēšanai
- norāda informāciju par *de minimis* (veidlapas identifikācijas numurs no VID EDS);
- veic atzīmi pie atbalsta saņēmēja apliecinājuma, ka saņēmējs drīkst saņemt atbalstu.

Vespatīgā daļa
A Informācija par atbalsta pretendentiem
B1 Informācija par atbalsta pieteikumu
B2 Atbalsta summas
D Pavaddokumenti
Pieteikuma pārskats

Pārbaudīt iļūdes
Iesniegt LAD
I Rokasgrāmota

Informācija par atbalsta pieteikumu Saglabāt

Atbalsta veids: **SOINV - Atbalsts kreditprocentu daļējai dzēšanai**

Kreditprocentu daļējas dzēšanas atbalsta pieteikuma veids (vienā pieteikumā var izvēlēties abus veidus)

Atbalsts **ILGTERMINA** kreditprocentu daļējai dzēšanai NE

Atbalsts **ĪSTERMINA** kreditprocentu daļējai dzēšanai JA

De minimis

De minimis uzskaites veidapa jāatpilda un jāiesniedz VID elektroniskajā datu bāzē EDS un veidlapas identifikācijas numurs jānorāda projekta pieteikumā. 12345

Īstermiņa kreditprocentu daļējas dzēšanas atbalsta pieteicēja apliecinājums

Apliecinu, ka drīkstu saņemt atbalstu saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 3. februāra noteikumu Nr. 59 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība investīciju veicināšanai lauksaimniecībā" 13.2. apakšpunktu, ja neatbilstu grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmei, kas minēta šo noteikumu 8.3. apakšpunktā ☑

Atpakaļ Saglabāt Pārbaudīt Saglabāt un turpināt

* ilgtermiņa kreditprocentu daļējai dzēšanai, atbalsta saņēmējs atzīmē nepieciešamo papildus informāciju, norāda vai ir saņēmis citu investīciju atbalstu un vai ir lielais uzņēmums.

Ilgtermiņa kreditprocentu daļējas dzēšanas atbalsta pieteicēja apliecinājums un papildus informācija

Apliecinu, ka visa iesniegumā minētā lauksaimniecības traktor tehnika, piekabes un puspiekabes, mobilitātes, lauksaimniecībā izmantojamie tehnoloģiskie agregāti, būves, tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un lauksaimniecībā izmantojamā zeme:

- 1) atrodas manā īpašumā, ilgtermiņa nomā vai finanšu līzīngā un pēc līzīngā perioda beigām paliks manā īpašumā. To apliecinu ar zemesgrāmatu apliecinājuma kopiju (minēto dokumentu kopiju iegūstot pilnvarojumu atbilstīgo institūciju);
- 2) tiek izmantota lauksaimnieciskās produkcijas ražošanai.

Apliecinu, ka ilggadīgie stādī, stādījumu balstu sistēmas, žogi un žogu (balsti) atrodas uz zemes, kas ir manā īpašumā vai nomā.

Apliecinu, ka visi saskaņā ar šo noteikumu 13.1.2. un 13.1.6. apakšpunktu* iesniegtā minētie valsts lauksaimniecības dzīvnieku atradšies manā īpašumā vismaz četrus gadus, un apņemties atbilstīgo dzīvnieku nepārdot, nedāvināt un nekeļvēdēt, izņemot īpašus apstākļus (izbeidzies dzīvnieka produktīvas vecums, slimības dēļ, dzīvnieks mirst dabiskā nāvē, notiks nelaimes gadījums, kurā dzīvnieks daļēji cietis un nav ārstējams).

Apliecinu, ka drīkst saņemt atbalstu saskaņā ar šo noteikumu 13.1.2. un 13.1.4. apakšpunktu*, ja neatbilstu grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmei, kas minēta šo noteikumu 8.3. apakšpunktā*.

Apliecinu, ka drīkst saņemt atbalstu saskaņā ar šo noteikumu 13.1.1., 13.1.3., 13.1.5. un 13.1.6. apakšpunktu*, ja neatbilstu nevienai no grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmēm, kas minētas šo noteikumu 8. punktā*.

Vai esat saņēmis citu investīciju atbalstu par atbilstošajām izmaksām, kuras minētas šo noteikumu 13. punktā*, izņemot to atbalstu, kas saņemts no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai? NE

Vai esat liels uzņēmums (pretendents, kas NEATBILST mikrouzņēmuma, mazā vai vidējā uzņēmuma statusam saskaņā ar Komisijas regulas Nr. 702/2014 I pielikuma noteikto klasifikāciju)? NE

* Ministru kabineta 2015. gada 3. februāra noteikumi Nr. 59 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība investīciju veicināšanai lauksaimniecībā".

De minimis

De minimis uzskaites veidapa jāatpilda un jāiesniedz VID elektroniskajā datu bāzē EDS un veidlapas identifikācijas numurs jānorāda projekta pieteikumā. 12345

Atpakaļ Saglabāt Pārbaudīt Saglabāt un turpināt

Gadījumā, ja ir saņemts citu investīciju atbalsts, atveras tabula, kurā jānorāda atbalsta pasākuma nosaukums, kurā atbalsts ir saņemts un informācija vai tas ir bijis valsts atbalsts vai ES fondu līdzekļi.

Lai pievienotu rindiņu, pielieto , bet lai dzēstu lieku rindiņu, pielieto .

Lūdzu norādīt informāciju par saņemto citu investīciju atbalstu

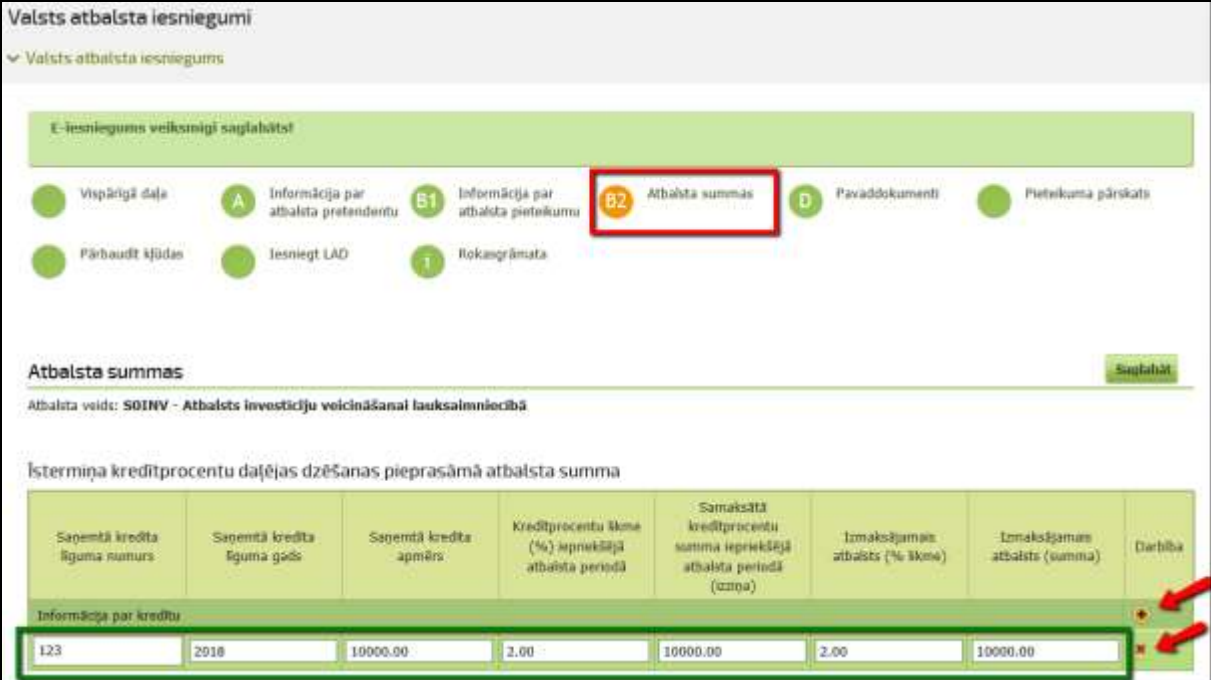
Atbalsta pasākuma nosaukums	Norādīt, vai atbalsts saņemts no valsts atbalsta vai Eiropas Savienības fonda līdzekļiem	Projekta numurs	Atbalsta intensitāte %	Darbība
Investīcijas materiālajos aktīvos	Saņemts no Eiropas Savienības fon	18-00-A0401-00000X	50.00	 

B2 sadaļā norāda atbalsta summas.

1) Īstermiņa kredītprocentu daļējas dzēšanas gadījumā norāda izmaksājamo atbalsta summu, aizpildot tabulā “Īstermiņa kredītprocentu daļējas dzēšanas atbalsta pieteikuma objekti” laukus:

- saņemtā kredīta līguma numurs,
- saņemtā kredīta līguma gads,
- saņemtā kredīta apmērs,
- kredītprocentu likme % iepriekšējā atbalsta periodā
- samaksātā kredītprocentu summa iepriekšējā atbalsta periodā
- izmaksājamais atbalsts % likme
- izmaksājamais atbalsts summa

Lai pievienotu rindiņu, pielieto , bet lai dzēstu lieku rindiņu, pielieto .



Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegums

E-iesniegums veiksmīgi sagatavots!



Vispārīgā daļa A Informācija par atbalsta pretendentu B1 Informācija par atbalsta pieteikumu **B2 Atbalsta summas** D Pavaddokumenti Pieteikuma pārskats

Pārbaudīt kļūdas Iesniegt LAO Ilokaagrāmata

Atbalsta summas Sagatavāt

Atbalsta veids: SOINV - Atbalsts investīciju veicināšanai lauksaimniecībā

Īstermiņa kredītprocentu daļējas dzēšanas pieprasāmā atbalsta summa

Saņemtā kredīta līguma numurs	Saņemtā kredīta līguma gads	Saņemtā kredīta apmērs	Kredītprocentu likme (%) iepriekšējā atbalsta periodā	Samaksātā kredītprocentu summa iepriekšējā atbalsta periodā (uztva)	Izmaksājams atbalsts (% likme)	Izmaksājams atbalsts (summa)	Darbība
123	2018	10000.00	2.00	10000.00	2.00	10000.00	 

2) Ilgtermiņa kredītprocentu daļējas dzēšanas gadījumā norāda pieprasāmo atbalsta summu, tabulā “Ilgtermiņa kredītprocentu daļējas dzēšanas atbalsta pieteikuma objekti” aizpildot laukus :



- izdevumu pozīcija,
- iegādes gads,
- cena vai vērtība (ar PVN)
- cena vai vērtība (bezPVN)
- kredītprocentu (finanšu līzings likme %) iepriekšējā atbalsta periodā
- samaksātā kredītprocentu (finanšu līzings likme %) iepriekšējā atbalsta periodā
- izmaksājamais atbalsts % likme
- izmaksājamais atbalsts summa



Lai pievienotu rindiņu, pielieto , bet lai dzēstu lieku rindiņu, pielieto .

Ja par minētajiem objektiem vēlas saņemt kredītprocentu daļēju kompensāciju arī turpmākos gadus līdz kredīta vai finanšu līzings pilnīgai samaksai, norāda provizorisko kredītprocentu maksājumu summu, kas plānota nākamajā gadā.







Ilgtermiņa kredītprocenu daļējas dzēšanas atbalsta pieteikuma objekti

Lūdzu piešķirt valsts atbalstu kredītprocenu daļējai kompensēšanai par iepriekšējā atbalsta periodā faktiski samaksātajiem kredītproceniem par šādiem objektiem

Izdevumu pozīcija	Iegādes gads	Cena vai vērtība (ar PVN)	Cena vai vērtība (bez PVN)	Kredītprocenu (finansu līzings) likme (%) iepriekšējā atbalsta periodā	Samaksātā kredītprocenu (finansu līzings) summa iepriekšējā atbalsta periodā (līzings)	Izmaksājamais atbalsts (% likme)	Izmaksājamais atbalsts (summa)	Darbība
1. Tehnoloģiskās iekārtas un aprīkojums								
iekārta 1	2019	10000.00	8000.00	2.00	10000.00	2.00	1000.00	 
2. Būves								
3. Lauksaimniecības traktor tehnika, piekabes un puspiekabes, mobilās kalnes, lauksaimniecībā izmantojamie tehnoloģiskie agregāti								
4. Vasaras lauksaimniecības dzīvnieki saskaņā ar šo noteikumu 13.1.2. apakšpunktu*								
5. Vasaras lauksaimniecības dzīvnieki saskaņā ar šo noteikumu 13.1.6. apakšpunktu*								
6. Lauksaimniecībā izmantojamā zeme								
7. Ilggadīgo auglīgākības kultūru (izņemot zemesu) stādu iegāde, stādījumu balstu sistēmas iegāde un uzstādīšana, žogu un žogu balstu iegāde un ierīkošana								
Kopā							1000.00	
Par minētajiem objektiem vēlos saņemt kredītprocenu daļēju kompensāciju arī turpmākos gadus līdz kredīta vai finanšu līzings pilnīgai samaksai <input type="checkbox"/>								
Provizorisks kredītprocenu maksājumu summa, kas plānota nākamajā gadā								2000.00

Pielietojot bultiņas  atveras apakštabula un ar bultiņu  apakštabula aizveras:
Apakštabulā norāda

- saņemtā kredīta (finansu līzings) numuru,
- saņemtā kredīta (finansu līzings) līguma gadu,
- saņemtā kredīta (finansu līzings) apmēru,
- izlietotā kredīta (finansu līzings) summu (ar PVN)
- izlietotā kredīta (finansu līzings) summu (bezPVN)

Izdevumu pozīcija	Iegādes gads	Cena vai vērtība (ar PVN)	Cena vai vērtība (bez PVN)	Kredītprocenu (finansu līzings) likme (%) iepriekšējā atbalsta periodā	Samaksātā kredītprocenu (finansu līzings) summa iepriekšējā atbalsta periodā (līzings)	Izmaksājamais atbalsts (% likme)	Izmaksājamais atbalsts (summa)	Darbība
1. Tehnoloģiskās iekārtas un aprīkojums								
iekārta 1	2019	10000.00	8000.00	2.00	10000.00	2.00	1000.00	 
Saņemtā kredīta (finansu līzings) līguma numurs						1234		
Saņemtā kredīta (finansu līzings) līguma gads						2019		
Saņemtā kredīta (finansu līzings) apmērs						7000.00		
Izlietotā kredīta (finansu līzings) summa (ar PVN)						7000.00		
Izlietotā kredīta (finansu līzings) summa (bez PVN)						5000.00		
2. Būves								
3. Lauksaimniecības traktor tehnika, piekabes un puspiekabes, mobilās kalnes, lauksaimniecībā izmantojamie tehnoloģiskie agregāti								
4. Vasaras lauksaimniecības dzīvnieki saskaņā ar šo noteikumu 13.1.2. apakšpunktu*								
5. Vasaras lauksaimniecības dzīvnieki saskaņā ar šo noteikumu 13.1.6. apakšpunktu*								
6. Lauksaimniecībā izmantojamā zeme								
7. Ilggadīgo auglīgākības kultūru (izņemot zemesu) stādu iegāde, stādījumu balstu sistēmas iegāde un uzstādīšana, žogu un žogu balstu iegāde un ierīkošana								
Kopā							1000.00	
Par minētajiem objektiem vēlos saņemt kredītprocenu daļēju kompensāciju arī turpmākos gadus līdz kredīta vai finanšu līzings pilnīgai samaksai <input type="checkbox"/>								

Ja piesakās uz kredītprocenu daļēju dzēšanu par lauksaimniecībā izmantojamās zemes iegādi, tad aizpilda tabulu “Ilgtermiņa kredītprocenu daļējas dzēšanas pieteikuma papildinformācija par zemi”

Aizdevuma līguma Nr.	Ipašuma nosaukums	Kadastra Nr.	Kopējā platība, ha	LIZ platība, ha	VPM šogad pieteiktā platība, ha	Darbība
atpilda, ja piesaīte uz kredīoprocentu daļēju dzēšanu par lauksaimniecībā izmantotajās zemes iegādi						
Kopā plānotā pieteikuma summa					1000.00	

Atgriezt Saņēmat Pārbaudīt Saņēmat un turpināt

4. Pievieno pavaddokumentus

Izmantojot darbību pogu <Ielādēt> atveram dokumentu pievienošanas logu

Vispārīgā daļa
A Informācija par atbalsta pretendentu
B Informācija par atbalsta pieteikumu
D Pavaddokumenti
Pieteikuma pārskats
Pārbaudīt Mūdas

Iesnēgt LAD
I Rokasgrāmata

D Pavaddokumenti

Atbalsta veids: S01NV - Atbalsts kredīoprocentu daļējai dzēšanai

Iesniedzamie dokumenti	Darbība
Ja iesnēgums ir par ILGTERMIŅA kredīoprocentu daļēju dzēšanu	
1. Kredītīguma vai finanšu līzīga līguma kopija	Ielādēt
2. Grozītā kredītīguma vai finanšu līzīga līguma kopija, ja ir mainīti kredītīguma vai finanšu līzīga līguma nosacījumi	Ielādēt
3. Kredītistādes vai finanšu līzīga devēja izziņa par laikaposmu no 01.10.2018 līdz 30.09.2019 (vai līdz aizdevuma beigu datumam) faktiski samaksātajiem kredītrocentiem euro un kopējo līgumā piedarīto aizdevumu summu, ja uz viena kredītīguma (finanšu līzīga līguma) pamata iesniegts aizdevums par vairākiem objektiem, atsevišķi norāda faktiski samaksāto kredītrocentu summu par katru objektu, ja tas ir iespējams, ja ir mainīga procentu līme, norāda faktiski samaksāto kredītrocentu vidējo līmi	Ielādēt

Pielietojot pogu <Pievienot failu> izvēlas ielādējamo vienu vai vairākus failus. Faili tiks uzrādīti sarakstā, bet kamēr netiks veikta augšupielāde, faili fiziski neskaitās pievienoti.

Lai pabeigtu failu pievienošanu var spiezt augšējo pogu <Augšuplādēt visu >

Vai var veikt katra Pievienotā faila ielādi ar pogu <Augšupielādēt>.

Poga <Dzēst> pielietojama, ja pievienoto failu vēlas dzēst.

Poga <Atcelt> pielietojama, ja nevēlas faila augšupielādi.

Kad vajadzīgais fails vai faili ir pievienoti ar pogu <Atpakaļ> atgriežas pie pavaddokumentu saraksta.

Citi dokumenti

Pievienot failu
Augšupielādēt visu
Atcelt visu

Nosaukums	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
Atskaņu_grafika_01.xls	69.50 KB	23.04.2019. 10:41	Dzēst
ESC4000.jpg	481.64 KB		Augšupielādēt Atcelt

Atpakaļ

Valsts atbalsta E-pieteikuma D daļā pievienotajiem dokumentiem jāizmanto šādi standartpaplašinājumi: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF, JPG, GIF, TIFF, BMP, EDOC

Ir iespēja ielādēt un atvērt MK noteikumus valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtībai investīciju veicināšanai lauksaimniecībā. Tos var atvērt un apskatīt ar peli uzklikšķinot uz Dokumenta simbola.

Ja iesniegums ir par ĪSTERMĪNA kredītprocentu daļēju dzēšanu		
13.	Kredītīguma vai faktoringa līguma kopija	Ielādēt
14.	Grozrā kredītīguma vai faktoringa līguma kopija, ja ir maksāti kredītīguma vai faktoringa līguma nosacījumi	Ielādēt
15.	Kredītbestādes vai faktoringa devēja izziņa par laikaposmu no 01.10.2018 līdz 30.09.2019 (vai līdz aizdevuma beigu datumam) faktiski samaksātajiem kredītprocentsiem euro. Ja uz viena kredītīguma vai faktoringa līguma pamata iesniegts aizdevums par vairākiem objektiem, atsevišķi norāda faktiski samaksāto kredītprocentu otram par katru objektu, ja tas tehniski ir iespējams. Ja ir mainīga procentu likme, norāda faktiski samaksāto kredītprocentu vidēji	Ielādēt
16.	Citi dokumenti	Ielādēt

03.02.2015 MK noteikumi Nr. "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība investīciju veicināšanai lauksaimniecībā"

Atpakaļ Turpināt

5. Iesniedz pieteikumu LAD

Spiežam pogu <Iesniegt LAD>

Valsts atbalsta iesniegums

Vispārīgā daļa
 A Informācija par atbalsta pretendentu
 B Atbalsta summas
 D Pavaddokumenti
 Pieteikuma pārskats
 Pārbaudīt kļūdas

Iesniegt LAD
 I Rokasgrāmata

Pirms iesniegšanas tiks pārbaudīts e-pieteikuma korektums, ja tiks konstatēts, ka kāda informācija trūkst, tiks izvadīts attiecīgs paziņojums un atzīmēta vieta, kur informācija nav ievadīta.

Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegums

Pirms iesniegšanas jāsalabā visas kļūdas!

Vispārīgā daļa
 A Informācija par atbalsta pretendentu
 B Informācija par atbalsta pieteikumu
 D Pavaddokumenti
 Pieteikuma pārskats
 Pārbaudīt kļūdas

Iesniegt LAD
 I Rokasgrāmata

Kļūdas
Kļūdas Projekta iesnieguma detaļās. Detalizētāk skatīt zemāk

Pārskats Pārbaudīt PDF izdrukā

Atbalsta apakšveids
50DNV.01 Atbalsts primāro lauksaimniecības produktu ražotājiem

Ja pieteikumā kļūdas nebūs, parādīsies uzraksts ka lauki ir pareizi aizpildīti un tiks dota iespēja apstiprināt informācijas korektumu un veikt pieteikuma iesniegšanu LAD.

Lauki ir pareizi aizpildīti!

Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegums

Vispārīgā daļa
 A Informācija par atbalsta pretendentu
 B Atbalsta summas
 D Pavaddokumenti
 Pieteikuma pārskats
 Pārbaudīt kļūdas

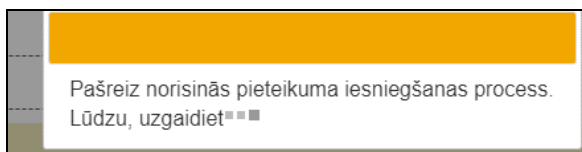
Iesniegt LAD
 I Rokasgrāmata

Apliecinu, ka iesniegtā informācija ir patiesa.

Iesniegt LAD

Tiks uzdots kontroljautājums, vai tiešām vēlaties iesniegt pieteikumu un atbildot Jā, tiks uzsākta pieteikuma iesniegšana LAD.

Kamēr notiek pieteikuma iesniegšana, uz ekrāna tiks parādīts teksts.



Lūdzu sagaidīt šī procesa beigas, lai pārliecinātos, ka pieteikums tiešām ir iesniegts LAD !

Veiksmīgas iesniegšanas rezultātā uz ekrāna parādīsies teksts



Kļūdu pārbaude e-pieteikuma aizpildīšanas laikā

Visa valsts atbalsta pieteikuma aizpildīšanas laikā, šķirkļi Pieteikuma pārskats var pārbaudīt vai atbalsta e-pieteikums ir pilnībā aizpildīts un dati ievadīti korekti.

Piespiežot pogu <Pārbaudīt kļūdas> E-iesnieguma augšējā malā parādīsies paziņojums:

- Ja E-iesniegumā kļūdu nebūs, tad „Projekta E-iesniegums ir pareizi aizpildīts”



- Ja E-pieteikumā ir pieļautas kļūdas vai nav aizpildīts kāds no obligāti aizpildāmiem laukiem, tad parādīsies „Kļūdas” un saraksts ar kļūdām, kas ir jāizlabo, lai varētu e-pieteikumu iesniegt LAD.

Arī katrā aizpildāmā pieteikuma sadaļā jebkurā laikā ir iespējams pārbaudīt kļūdas, kas attiecas tieši uz sadaļu, kurā atrodaties.

Lai veiktu kļūdu pārbaudi konkrētajā sadaļā, spiež ekrāna apakšdaļā esošo pogu <Pārbaudīt>.

Ja sadaļā lauki ir korekti aizpildīti, tad parādās uzraksts **Lauki ir pareizi aizpildīti**, ja tiks konstatētas kļūdas, tad tiks izvadīts kļūdas paziņojums.

Lauki ir pareizi aizpildīti!

Vispārīgā daļa
A Informācija par atbalsta pretendentu
B1 Informācija par atbalsta pieteikumu
B2 Atbalsta summas
D Pavaddokumenti
Pieteikuma pārskats

Pārbaudīt kļūdas
Iesniegt LAD
i Rokasgrāmata

Informācija par atbalsta pieteikumu Saglabāt

Atbalsta veids: **SOINV - Atbalsts kreditprocentu daļējai dzēšanai**

Kreditprocentu daļējas dzēšanas atbalsta pieteikuma veids (jāizvēlas tikai viens veids)

Atbalsts **ILGTERMIŅA** kreditprocentu daļējai dzēšanai ▼

Atbalsts **ĪSTERMIŅA** kreditprocentu daļējai dzēšanai 38 ▼

Lūdzu piešķirt atbalstu kreditprocentu daļējai dzēšanai

Pieprasītā atbalsta summa, EUR 10000.00

Īstermiņa kreditprocentu daļējas dzēšanas atbalsta pieteicēja apliecinājums

Apliecinu, ka drīkstu saņemt atbalstu saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 3. februāra noteikumu Nr. 59 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība investīciju veicināšanai lauksaimniecībā" 13.2. apakšpunktu, jo neatbilstu grūtības nonākušā uzņēmuma pazīmei, kas minēta šo noteikumu 8.3. apakšpunktā ? ?

Atpakaļ Saglabāt Pārbaudīt Saglabāt un turpināt

Izveidota e-pieteikuma atvēršana

Izvēlas sadaļas „Valsts atbalsta pieteikums” apakšsadaļu - **Valsts atbalsta iesniegumu saraksts**

Meklēt 🔍

- Vienotais iesniegums (Platību maksājumi) ▼
- Akcīzes degviela ▼
- Projekti un investīcijas ▼
- Skolas atbalsts (Auglis/Piens) ▼
- Sezonas laukstrādnieki ▼
- Valsts, Zivju un Meža fondu, Covid 19 seku mazināšanas atbalsta pieteikumi** ▲

Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu

Valsts atbalsta iesniegumu saraksts ▶

Maksājuma pieprasījumu un iesniedzamo dokumentu grafiks

Atverot šo apakšsadaļu tiks parādīti visi pieteikumi, kādi klientam ir izveidoti un iesniegti.

EPS kļūdu aptauja

Izveidot jaunu

Valsts atbalsta iesniegumi

Atlasīšana

Atbalsta veids: Iesnieguma numurs:

Statuss: Iesnieguma nosaukums vai numurs:

Izveidošanas datums: - Iesniegšanas datums: -

Rādīt neaktuālos iesniegumus:

Atslēgt **Atcelt filtru**

2019. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SŌNV		Atbalsts kredītprocentu daļēji dzēšanai	19.09.2019 10:34:54		10000.00	10000.00	Izveidots	Labot Skatīt Dzēst

Sarakstu var kārtot pēc dažādiem atlasē kritērijiem, piemēram, tādiem kā atbalsta veids, administrēšanas statuss vai pieteikuma numurs.

Valsts atbalsta pieteikuma atsaukšana

EPS iesniegtus valsts atbalsta pieteikumus iespējams pēc iesniegšanas atsaukt šādos gadījumos:

- ja atbalsta pieteikumam vēl nav piešķirts pieteikuma numurs LAD informācijas sistēmā;
- ja valsts atbalsta pieteikumam numurs LAD informācijas sistēmā jau ir piešķirts un tam ir statuss **“Iesniegs LAD”** vai **“Vērtēšanā”**.

Ja valsts atbalsta pieteikums jau ir apstiprināts un tam EPS ir redzams statuss **“Apstiprināts”**, to vairs nevar atsaukt EPS izmantojot minēto darbību.

Šādā gadījumā valsts atbalsta pieteikumu iespējams atsaukt pievienojot pieteikumam atsaukšanas iesniegumu un nosūtot to LAD kā citus pieteikuma dokumentus (skatīt rokasgrāmatas sadaļu **Ar pieteikumu saistīto dokumentu iesniegšana**).

Lai atsauktu kļūdaini iesniegtu atbalsta pieteikumu, veic darbību **<Atsaukt>**.

Atlasīšana

Atbalsta veids: Iesnieguma numurs:

Statuss: Iesnieguma nosaukums vai numurs:

Izveidošanas datums: - Iesniegšanas datums: -

Rādīt neaktuālos iesniegumus:

Atslēgt **Atcelt filtru**

2019. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SŌNV		Atbalsts kredītprocentu daļēji dzēšanai	19.09.2019 10:34:54	19.09.2019 11:52:49	10000.00	10000.00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt

Atlasīšana

Atbalsta veids: Iesnieguma numurs:

Statuss: Iesnieguma nosaukums vai numurs:

Izveidošanas datums: Iesniegšanas datums:

Rādīt neaktuālos iesniegumus:

Atlasīt Atcelt filtru

2019. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SOINV		Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 11:57:05	19.09.2019 11:57:29	10000,00	10000,00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt
SOINV	19-08-SOINV01-000008	Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 10:34:54	19.09.2019 11:52:49	10000,00	10000,00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt

Atsaukšanai nepieciešams norādīt pamatojumu (maksimāli pieejamas 2500 rakstu zīmes).

Pēc datu ievades pielieto pogu <Atsaukt>.

Valsts atbalsta iesniegumi

▼ Valsts atbalsta iesniegumi

Atbalsta pieteikums 19-08-SOINV01-000008

Atsaukšanas pamatojums:

pamatojums

Palics: 2490

Atsaukt Atcelt

Lietotājam tiek uzdots kontroljautājums, vai tiešām tas vēlas atsaukt pieteikumu.

Valsts atbalsta iesniegumi

▼ Valsts atbalsta iesniegumi

Atbalsta pieteikums 19-08-SOINV01-000008

Atsaukšanas pamatojums:

pamatojums

Palics: 2490

Atsaukt Atcelt

Vai tiešām vēlaties atsaukt iesniegumu?

Jā Nē

Pēc apstiprināšanas atbildes atbalsta pieteikuma statuss nomainās uz “Pieprasīta atsaukšana”.

Atlasīšana

Atbalsta veids: Iesnieguma numurs:

Statuss: Iesnieguma nosaukums vai numurs:

Izveidošanas datums: Iesniegšanas datums:

Rādīt neaktuālos iesniegumus:

Atlasīt Atcelt filtru

2019. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
S01NV		Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 11:57:05	19.09.2019 11:57:29	10000.00	10000.00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt
S01NV	19-08-S01NV01-000008	Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 10:34:54	19.09.2019 11:52:49	10000.00	10000.00	Pieprasīta atsaukšana	Skatīt Kopēt

Pēc atsaukuma iesniegšanas, ja tas jau tiek vērtēts LAD, pieteikumu vērtējošais LAD darbinieks atsaukumu vai nu apstiprina vai noraida.

Ja atsaukums tiek apstiprināts, tad pieteikuma statuss nomainās no “Pieprasīta atsaukšana” uz “**Atsaukts**” un tas kļūst neaktuāls (lai varētu to atlasīt iesniegumu sarakstā ir jāatzīmē pie atlasē kritērijiem pazīme ”Rādīt neaktuālos iesniegumus”).

Atlasīšana

Atbalsta veids: Iesnieguma numurs:

Statuss: Iesnieguma nosaukums vai numurs:

Izveidošanas datums: Iesniegšanas datums:

Rādīt neaktuālos iesniegumus:

Atlasīt Atcelt filtru

2019. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
S01NV		Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 11:57:05	19.09.2019 11:57:29	10000.00	10000.00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt
S01NV	19-08-S01NV01-000008	Atbalsts kredītprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 10:34:54	19.09.2019 11:52:49	10000.00	10000.00	Atsaukts	Skatīt Kopēt

Ja atsaukums tiek noraidīts, pieteikuma statuss no “Pieprasīta atsaukšana” atgriežas pieteikuma iepriekšējā statusā “Vērtēšanā”.

Veicot darbību <Skatīt> un atverot pieteikumu, var apskatīt pieteikumu un piezīmju lauku, kur redzams atsaukuma noraidīšanas pamatojums:

Valsts atbalsta iesniegums

Pieteikuma pārskats Rokasgrāmati

LAD piezīmes atsaukšanas pieprasījumam
pamatojums atsaukuma noraidījumam

Pārskats PDF izdrukā

Atbalsta apakšveids
S01BL01 Atbalsts biškopības nozarei

Ar pieteikumu saistīto dokumentu iesniegšana

EPS izstrādāta jauna funkcionalitāte, kas sniedz iespēju lietotājam papildus iesniegt jebkurus citus ar pieteikumu saistītus dokumentus un apskatīt jau iesniegtos dokumentus.

Lai iesniegtu citus ar valsts atbalsta pieteikumu saistītus dokumentus, pieslēdzoties EPS izvēlas <Valsts atbalsta iesniegumu saraksts>

- Vienotais iesniegums (Platību maksājumi) ▼
- Akcīzes degviela ▼
- Projekti un investīcijas ▼
- Skolas atbalsts (Auglis/Piens) ▼
- Sezonas laukstrādnieki ▼
- Valsts, Zivju un Meža fondu, Covid 19 seku mazināšanas atbalsta pieteikumi** ▲

Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu

Valsts atbalsta iesniegumu saraksts

Maksājuma pieprasījumu un iesniedzamo dokumentu grafiks

Uz ekrāna atveras visu atbalsta pieteikumu saraksts. Valsts atbalsta pieteikumu sarakstā aiz pieteikuma numura ir melna bultiņa, ar kuras palīdzību var atvērt apakšizvēlni zem konkrētā pieteikuma.

Valsts atbalsta iesniegumi
Izveidot jaunu

Atlasīšana

Atbalsta veids: <input type="text"/>	Iesnieguma numurs: <input type="text"/>
Statuss: <input type="text"/>	Iesnieguma nosaukums vai numurs: <input type="text"/>
Izveidošanas datums: <input type="text"/>	Iesniegšanas datums: <input type="text"/>
Rādīt neaktuālos iesniegumus: <input checked="" type="checkbox"/>	

Atlasīt
Atņemt filtru

2019. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SOINV	19-08-SOINV01-000009	Atbalsts kredītprocents daļējai dzēšanai	19.09.2019 11:57:05	19.09.2019 11:57:29	10000.00	10000.00	Vērtēšanā	Skatīt Kopēt Atsaukt
SOINV	19-08-SOINV01-000008	Atbalsts kredītprocents daļējai dzēšanai	19.09.2019 10:34:54	19.09.2019 11:52:49	0.00	0.00	Atsaukts	Skatīt Kopēt

Lai pievienotu dokumentu pie konkrētā pieteikuma, nepieciešams pie attiecīgā pieteikuma melnās bultiņas ar peles klikšķi atvērt izvēlni “Citu atbalsta dokumentu iesniegšana”

Valsts atbalsta iesniegumi Izveidot jaunu

Atlasīšana

Atbalsta veids Iesnieguma numurs

Statuss Iesnieguma nosaukums vai numurs

Izveidošanas datums Iesniegšanas datums

Rādīt neaktīvos iesniegumus

Atslēgt Atcelt filtru

2019. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SOINV	19-08-SOINV01-000000	Atbalsts kreditprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 11:57:05	19.09.2019 11:57:29	10000.00	10000.00	Vērtēšanā	Skatīt Kopēt Atsaukt
		Pasākuma nosaukums			Atbīdīgā struktūrvienība			
		Atbalsts kreditprocentu daļējai dzēšanai			Ziemeļkurzemes RLP			
Citu atbalsta dokumentu iesniegšana								
SOINV	19-08-SOINV01-000008	Atbalsts kreditprocentu daļējai dzēšanai	19.09.2019 10:34:54	19.09.2019 11:52:49	0.00	0.00	Atsaukt	Skatīt Kopēt

Uz ekrāna atveras logs citu atbalsta dokumentu iesniegšanai konkrētajam valsts atbalsta pieteikumam.

Izvēlas no klasifikatora nepieciešamo dokumentu veidu un pielietojot pogu <Saglabāt un turpināt dokumentu iesniegšanu> izvēlētais dokumenta veids tiek saglabāts un dokumenta iesniegšana turpināta ar failu pievienošanu.

Valsts atbalsta iesniegumi

▼ Valsts atbalsta iesniegumi

Dokumenta veids nav aizpildīts

1 Rokasgrāmata

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs 19-08-SOINV01-000009

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids

Atgriezties uz sarakstu **Saglabāt un turpināt dokumentu iesniegšanu**

Dokumentu pievienošana aprakstīta šīs rokasgrāmatas sadaļas **E-pieteikuma aizpildīšana punktā 4. Pievieno pavaddokumentus**

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs 19-08-SOINV01-000009

Informācijai. Datnes (faili), kuras būs pievienotas neatbilstoši mērķim, tiks neatgriezeniski dzēstas.

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids

+ Pievienot failu Augšupielādēt visu Atcelt visu

	Nosaukums	Piezīmes	Statuss	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
	5.pielikums.pdf			57.10 KB		Augšupielādēt Atcelt

Atgriezties Turpināt iesniegšanu LAD

Lai iesniegtu ielādētos failus pielieto pogu <Turpināt iesniegšanu LAD>

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs 19-08-50INV01-000009

Informācijai. Datas (faili), kuras būs pievienotas neatbilstoši mērķim, tiks neatgriezeniski dzēstas.

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids: Papildus iesniedzamā informācija/dokumenti

Pievienot failu

	Nosaukums	Piezīmes	Statuss	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
	5.pielikums.pdf	Atbilstoši, lai redzētu	Jauns	55.76 KB	19.09.2019. 12:11	Dzēst

Atgriezties **Turpināt iesniegšanu LAD**

Lai iesniegtu informāciju, jāatzīmē ķeksis par iesniegšanu LAD un jāizmanto poga <Iesniegt LAD>.

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs 19-08-50INV01-000009

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids: Papildus iesniedzamā informācija/dokumenti

Datnes nosaukums	Piezīmes	Statuss	Iesniegt LAD?
5.pielikums.pdf		Jauns	<input checked="" type="checkbox"/>

Atgriezties un pievienot dokumentus **Iesniegt LAD**

Pēc dokumenta iesniegšanas uz ekrāna parādīsies saraksts ar iesniegtajiem, dokumentiem, kā arī būs redzams dokuments statuss “**Iesniegts LAD**” un iesniegšanas datums un pulkstenlaiks.

Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegumi

Dokumenti veiksmīgi iesniegti LAD!

Rokasgrāmata

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs 19-08-50INV01-000009

Informācijai. Datas (faili), kuras būs pievienotas neatbilstoši mērķim, tiks neatgriezeniski dzēstas.

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids: Papildus iesniedzamā informācija/dokumenti

Pievienot failu

Nosaukums	Piezīmes	Statuss	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
5.pielikums.pdf		Iesniegts LAD		19.09.2019 12:14:11	

Atgriezties **Turpināt iesniegšanu LAD**

Dokumentu saraksts

Datnes nosaukums	Piezīmes	Statuss	Iesniegšanas datums
5.pielikums.pdf		Iesniegts LAD	19.09.2019 12:14:11

No LAD saņemto dokumentu apskatīšana

No LAD saņemtos dokumentus, kas saistīti ar Valsts atbalsta pieteikumu, ir iespējams redzēt 2 vietās:

1. Visu LAD dokumentu sarakstes sadaļā EPS sākumlapā



2. Valsts atbalsta iesniegumu sarakstā atverot konkrētā pieteikuma apakšinformāciju uzklikšķinot aiz konkrētā projekta numura redzamā zīmes ▼ jātver apakšizvēlne “**Saņemtie dokumenti**”.

The screenshot shows the 'Valsts atbalsta iesniegumi' table. The table has columns: Atbalsta veids, Iesnieguma numurs, Nosaukums, Izveidošanas datums, Iesniegšanas datums, Attiecināmas izmaksas, Valsts finansējums, Statuss, and Darbība. The third row is highlighted, and a red arrow points to the 'Saņemtie dokumenti' link in the 'Darbība' column. Below the table, there is a section for 'Pasākuma nosaukums' and 'Atbildīgā struktūrvienība'.

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
S01BI			23.04.2019 14:26:31		1275.00	1275.00	Izveidots	Labot Skatīt Dzēst
S01BI			23.04.2019 13:55:24	23.04.2019 13:56:12	1275.00	1275.00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt
S01BI	19-000018101-000009		18.04.2019 10:56:51	18.04.2019 13:44:55	1275.00	1275.00	Vērtēšans	Skatīt Kopēt Atsaukt

Pasākuma nosaukums: Atbalsts biļķkopības nozarei
Atbildīgā struktūrvienība: Lauku atbalsta dienests - Centrālāis aparāts
Citi atbalsta dokumentu iesniegšana
Saņemtie dokumenti